

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia nr 53/19
Wójta Gminy Adamów
z dnia 30 maja 2019r.

REGULAMIN rekrutacji i uczestnictwa w projekcie: „Energia odnawialna w Gminie Adamów etap II”

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:

1. Projekt – projekt „Energia odnawialna w Gminie Adamów etap II” planowany do realizacji w latach 2020-2021, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 4 Energia przyjazna środowisku, Działanie 4.1 Wsparcie wykorzystania OZE.

2. Właściciel/Użytkownik – osoba fizyczna, ubiegająca się o udział w realizacji projektu, będąca właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości położonej na terenie objętym projektem (Gmina Adamów), zabudowanej budynkiem mieszkalnym, przy czym jeżeli nieruchomość stanowi przedmiot współwłasności, wnioskodawcą są wszyscy współwłaściciele. **W przypadku nieruchomości będącej we współwłasności, wszyscy współwłaściciele muszą wyrazić zgodę na użyczenie nieruchomości na cele projektu (podpisać umowę użyczenia).**

3. Beneficjent – wnioskodawca zakwalifikowany do udziału w projekcie i uczestniczący w nim na podstawie umowy zawartej z Gminą. Jeżeli nieruchomość stanowi przedmiot współwłasności, Beneficjentem są wszyscy współwłaściciele. Wszyscy współwłaściciele stają się w takiej sytuacji stronami umowy. Postanowienia umowy dotyczące beneficjenta stosuje się odpowiednio do wszystkich współwłaścicieli.

4. Gmina – Gmina Adamów.

5. Umowa – umowy (umowa użyczenia określająca wzajemne zobowiązania organizacyjne i finansowe) określające zasady udziału beneficjenta w projekcie, do których stosuje się postanowienia niniejszego regulaminu.

6. Budynek – stanowiący własność/współwłasność służący zaspokajaniu potrzeb mieszkalnych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, położony na nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy Adamów. Budynek zgłaszany do projektu musi być przekazany do użytkowania i zamieszkiwany.

7. Zestaw solarny – zespół urządzeń i instalacji solarnych, połączonych z budynkiem mieszkalnym, wykorzystywanych do indywidualnego podgrzewania wody użytkowej z wykorzystaniem energii słonecznej.

8. Regulamin – niniejszy regulamin.

§ 1 Informacje ogólne

1. Gmina Adamów, w celu przygotowania wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie projektu z zakresu odnawialnych źródeł energii, będzie prowadziła **w okresie od 7 do 14 czerwca 2019 r.** nabór osób zainteresowanych uczestnictwem w projekcie.
2. W przypadku pozyskania dofinansowania przedmiotowy projekt powinien zostać zrealizowany w latach 2020 -2021.
3. Projekt będzie współfinansowany ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i wysokość dofinansowania wyniesie do 85 % kosztów kwalifikowalnych
4. Warunkiem realizacji projektu jest wybranie wniosku złożonego przez Gminę do dofinansowania oraz podpisanie umowy na realizację projektu z Zarządem Województwa Lubelskiego.

§ 2

Szczegółowe informacje

1. Kolektory słoneczne (zestawy solarne) służą do podgrzewania zimnej wody do celów użytkowych w gospodarstwie domowym przy wykorzystaniu energii słonecznej.

Kompletny zestaw składa się z:

- kolektorów słonecznych wraz z uchwytami do ich zamocowania pod optymalnym kątem
- zasobnika ciepłej wody użytkowej),
- zespołu pompowo – sterowniczego,
- zespołu naczyń zbiorczych przeponowych (1 naczynie w obiegu solarnym, 1 naczynie w obiegu c.w.u.),
- kompletu orurowania wraz z armaturą przyłączeniową i izolacją,
- płyn solarny,
- grzałka elektryczna do podgrzewania c.w.u,
- wężownica w zasobniku c.w.u.

2. Zapotrzebowanie na ciepłą wodę użytkową zależy od liczby osób/użytkowników zamieszkujących w danym gospodarstwie domowym. Planując liczbę, a tym samym powierzchnię paneli na budynku bierze się pod uwagę liczbę osób zamieszkujących w tym budynku:

- do 4 osób - 2 kolektory słoneczne , 200 L zasobnik na wodę,
- od 5 do 6 osób -3 kolektory słoneczne, 300 L zasobnik na wodę,
- powyżej 6 osób – 4 kolektory słoneczne , 400L zasobnik na wodę.

3. Nie zaleca się montażu kolektorów słonecznych dla gospodarstwa domowego zamieszkałych przez 1 osobę z uwagi na relatywnie niewielkie oszczędności osiągnięte w takich gospodarstwach domowych.

4. Szacuje się, że finansowy udział uczestnika projektu wyniesie minimum:

- 15% kosztów kwalifikowalnych oraz podatek VAT od całkowitych kosztów kwalifikowalnych,
- pokrycie kosztów niekwalifikowalnych w 100 % tj. koszt dostawy i montażu grzałki elektrycznej do podgrzewania cwu, oraz koszt dostawy i montażu drugiej wężownicy w zasobniku c.w.u.

5. Postanowienia w zakresie montażu kolektorów:

- kolektory słoneczne będą montowane na dachu, elewacji budynku, oraz na gruncie.
- w przypadku montażu instalacji solarnej na gruncie całkowity koszt wykonania konstrukcji nośnej należy do uczestnika projektu,
- w przypadku braku w budynku mieszkalnym instalacji ciepłej wody wykonanie takiej instalacji należy do obowiązków właściciela budynku. Jeżeli właściciel nie



wykona takiej instalacji na własny koszt, będzie to jednoznaczne z rezygnacją uczestnictwa w projekcie.

- instalacja elektryczna w budynku powinna być sprawna, posiadać uziemienie i zabezpieczenia przeciwprzepięciowe. Dostosowanie instalacji elektrycznej do obecnych wymogów, przepisów i norm leży po stronie właściciela budynku i winno być wykonane przed montażem instalacji solarnej.

§ 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnictwo w projekcie jest dobrowolne

2. Mieszkańcy zainteresowani uczestnictwem w projekcie powinni w terminie do **14 czerwca 2019 r.** złożyć następujące dokumenty:

- Szczegółowa klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych,
- deklaracja uczestnictwa w projekcie,
- ankieta informacyjna,
- umowa zawarta z Gminą Adamów na bezpłatne użyczenie nieruchomości na cele projektu, (w przypadku współwłasności wszyscy właściciele powinni podpisać umowę), 3 egzemplarze.
- kserokopię dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością (np.wypis z rejestru gruntów/ akt notarialny/ księga wieczysta/ postanowienie sądu itp.)

3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

- lokalizacja budynku mieszkalnego, na terenie Gminy Adamów,
 - uregulowany stan prawny nieruchomości, na której zlokalizowany jest budynek mieszkalny,
 - zamieszkiwanie przez cały rok w budynku, zgłoszonym do projektu,
 - istnienie technicznych możliwości montażu zestawu solarnego,
 - złożenie wymaganych dokumentów oraz podpisanie umowy użyczenia określającej wzajemne zobowiązania organizacyjne i finansowe pomiędzy mieszkańcem a Gminą,
 - uiszczenie przez mieszkańca opłaty za udział w projekcie w terminie i w wysokości określonej w umowie,
 - brak istniejącej instalacji solarnej na nieruchomości.
4. **Nie ma możliwości montażu instalacji solarnych w budynkach będących aktualnie w trakcie budowy.**
 5. **Nie ma możliwości montażu instalacji solarnych w budynkach wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, działalności rolniczej oraz agroturystyki.**
 6. **Nie ma możliwości montażu zestawu solarnego na połaci dachowej zawierającej azbest (dach nie może być pokryty eternitem).**
 7. **Montaż instalacji na budynkach nie użytkowanych, w których instalacja po wybudowaniu byłaby nieczynna jest wykluczony.**
 8. **Montaż instalacji na budynkach zamieszkałych sezonowo jest wykluczony.**
 9. Warunkiem koniecznym do udziału w projekcie jest brak jakichkolwiek zobowiązań wobec Gminy Adamów z tytułu należności podatkowych, opłat za wodę, odpady komunalne, itp.
 10. Po przeprowadzeniu procedury kwalifikacji do projektu, wyłoniony przez Gminę projektant wykona dokumentację projektową. Brak technicznych możliwości montażu w danej lokalizacji będzie podstawą do rozwiązania umowy użyczenia i skreślenia z listy



beneficjentów projektu.

§ 4

Procedura i czynności po otrzymaniu dofinansowania ze środków RPO WL na lata 2014-2020 na realizację projektu

1. Po uzyskaniu od Instytucji Zarządzającej Programem, jaką jest Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie pozytywnej oceny i zakwalifikowaniu projektu do dofinansowania, mieszkańcy zakwalifikowani do udziału w projekcie zobowiązani będą do:

- wniesienia udziału własnego w kosztach realizacji projektu w terminie określonym w umowie,
- zakłada się, że wkład własny uczestnik projektu winien wpłacić w jednej racie. Nie dopuszcza się płatności częściowych.
- **brak** wpłaty we wskazanym terminie, i w określonej wysokości będzie równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie i skreśleniem uczestnika z listy beneficjentów projektu bez dodatkowego wezwania.

§ 5

Rezygnacja udziału w projekcie / wykluczenie z uczestnictwa

- 1.** Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie po podpisaniu umowy może nastąpić jedynie w wyjątkowych sytuacjach losowych, uzasadnionych przez mieszkańca na piśmie.
- 2.** W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, beneficjent może zostać obciążony kosztami wykonania dokumentacji projektowej.
- 3.** Niespełnienie przez wnioskodawcę któregośkolwiek warunku uczestnictwa, określonego w regulaminie, a w szczególności niedokonanie wpłaty należności z tytułu uczestnictwa w projekcie w wymaganej wysokości w określonym terminie, skutkuje skreśleniem z listy beneficjentów ostatecznych i rozwiązaniem umowy.
- 4.** Zamontowane instalacje przez 5 lat od zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność będą: - stanowiły własność Gminy Adamów i przez ten czas zostaną użyczone do bezpłatnego użytkownika właścicielom/ użytkownikom budynków mieszkalnych. Po pięciu latach zostaną przekazane właścicielom/ użytkownikom budynków mieszkalnych.

§6

Postanowienia końcowe

- 1.** Szczegółowe uregulowania dotyczące obowiązków beneficjenta i gminy określone zostały w umowie.
- 2.** Interpretacja zapisów niniejszego regulaminu należy wyłącznie do Gminy. W sprawach spornych bądź nieuregulowanych w regulaminie i umowach rozstrzyga ostatecznie Gmina.
- 3.** Gmina zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu.
- 4.** Załączniki do regulaminu stanowią jego integralną część. Regulamin i załączniki należy traktować jako dokumenty wzajemnie się uzupełniające.

Załączniki:



1. Szczegółowa klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych.
2. Deklaracja uczestnictwa w projekcie.
3. Ankieta informacyjna.
4. Umowa użyczenia.